

De nieuwe examenprogramma's komen eraan. Daarom zoekt Vecon, de vakvereniging voor professionals in het economisch onderwijs, een

Coördinator Voorlichting Nieuwe Examenprogramma's

Deze zomer zal de eerste fase van het traject "Actualisatie examenprogramma's" van economie en bedrijfseconomie (voor alle niveaus) worden afgerond.

Daarna gaat fase 2 van start: syllabus-ontwikkeling en proefexamens per vak en niveau – alles om de lespraktijk future proof te maken. Maar wat verandert er écht? Hoe pas je dat direct toe in je lessen?

Vecon wil alle docenten in het economisch onderwijs goed informeren en concrete handvatten, dus geen vage verhalen, meegeven voor de nieuwe examenprogramma's. Vecon streeft naar professionalisering van docenten op dit inhoudelijke vlak.

Daarom zoeken wij een **coördinator** die, in nauwe samenspraak met het Algemeen Bestuur, een krachtig programma ontwikkelt om de overgang naar en introductie van de nieuwe examenprogramma's zo soepel en overzichtelijk mogelijk te laten verlopen. Vervolgens ga je als coördinator – eventueel later samen met een tweede coördinator – dit programma ook daadwerkelijk in de praktijk brengen en uitvoeren.

Wie ben jij en wat doe je?

Als coördinator ben je een planmatige denker en doener: je start met het opstellen van een gestructureerd plan van aanpak vanaf 1 september 2026. Je bespreekt dit met het Algemeen Bestuur, voert het programma dat gebaseerd is op het plan, uit of laat onderdelen van het programma waar nodig uitvoeren door anderen. en evalueert op regelmatige basis samen met het algemeen bestuur.

Voor de invulling van het programma denken we aan:

- Webinars;
- Scholingsbijeenkomsten;
- Voorbeeldmateriaal;
- Video's;
- Content voor website;
- PLG's (Professionele Leer Gemeenschap);
- Nascholing voor docenten;
- Materiaal en content voor social media;
- Communicatie met de doelgroep.

Wat verwachten we van je?

Naast ervaring in lesgeven zoeken we een enthousiaste, bij voorkeur lesgevende, docent, die de transitie naar de nieuwe examenprogramma's écht laat landen bij collega's in het land. *Jij* excelleert in:

- ***Vakinhoud omzetten in goud voor docenten***
Veranderingen in een oogopslag doorgronden en vertalen naar praktische handvatten – helder uitgelegd via webinars, bijeenkomsten, artikelen of website. Schrijf je zelf? Perfect!
- ***Lesmateriaal ontwikkelen en delen***
Ervaring met (coördineren van) lesmateriaal, voorbeeldopgaven of scholingen die docenten direct kunnen inzetten. Jij weet wat écht werkt in de klas en hebt oog voor verschillen tussen vmbo, havo en vwo.
- ***Communicatief sterk en altijd bereikbaar***
Benaderbaar via mail, online of live – jij bereikt de achterban moeiteloos met toegankelijke info via website, video's en events.
- ***Organisatorisch talent met overzicht***
Webinars, bijeenkomsten en activiteiten (laten) organiseren en uitvoeren, met een strak overzicht op timing en uitvoering.
- ***Netwerker pur sang***
Je bouwt moeiteloos samenwerkingen op en zet je netwerk in om kennis en materiaal te verspreiden – voor maximaal bereik en impact.

Wat kun je van Vecon verwachten?

- Vecon zal je ondersteuning bieden waar mogelijk en waar nodig;
- Je gaat een overeenkomst van opdracht aan met Vecon voor gemiddeld 2 uur per week en 38 weken per jaar, te beginnen vanaf 1 september 2026;
- Na één jaar is uitbreiding, of het aantrekken van een tweede coördinator, een mogelijkheid;
- Je mag Vecon € 65 per uur in rekening brengen.

Meer weten?

Stuur een mail naar secretaris@vecon.nl

Direct reageren?

Stuur je motivatie en cv vóór 1 juni naar voorzitter@vecon.nl

Gesprekken naar aanleiding van je reactie zullen plaats vinden op donderdagmiddag en/of donderdagavond 11 juni aanstaande (centraal in het land).