

# REDACTIESTATUUT

## Taken en bevoegdheden

### *Artikel 1*

De redactie van het tijdschrift is journalistiek onafhankelijk ten aanzien van redactionele artikelen, maar streeft ernaar het tijdschrift zoveel mogelijk herkenbaar te doen zijn voor alle leden van de VECON.

### *Artikel 2*

De redactie is bevoegd tot het aantrekken van medewerkers. Hiermee wordt bedoeld dat mensen van buiten de redactie wordt gevraagd om artikelen te verzorgen, columns te schrijven, cartoons te maken, enz. De betaling van deze medewerkers moet in lijn liggen met wat anderen ontvangen binnen de vrijwilligersorganisatie die de VECON is.

### *Artikel 3*

De redactie is bevoegd aan het Algemeen Bestuur gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen over de technische realisatie en de financiële aangelegenheden van het tijdschrift en andere publicaties.

### *Artikel 4*

De redactie is bevoegd om binnen de begroting uitgaven ten behoeve van het tijdschrift te doen.

## Werkwijze

### *Artikel 5*

1. De hoofdredacteur laat zich bijstaan door minstens drie redacteuren, samen vormen zij de redactie.
2. De redactie verdeelt onderling de voor het verschijnen van het tijdschrift noodzakelijke redactionele en administratieve werkzaamheden.

### *Artikel 6*

De redactie vergadert tenminste driemaal per jaar. Medewerkers wonen de redactievergaderingen niet bij, tenzij zij hiervoor door de hoofdredacteur of door redactieleden in overleg met de hoofdredacteur zijn uitgenodigd. Medewerkers hebben binnen de redactie geen stemrecht.

### *Artikel 7*

De hoofdredacteur leidt de vergaderingen van de redactie. Bij zijn afwezigheid worden de vergaderingen geleid door een ander redactielid. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Als de stemmen staken beslist de hoofdredacteur.

### *Artikel 8*

De voor publicatie ontvangen artikelen dienen ter bewaking van de kwaliteit van kritische kanttekeningen te worden voorzien. Daartoe worden alle redacteuren in de gelegenheid gesteld. Medewerkers kunnen in dezen op uitnodiging worden geraadpleegd. Elke redacteur wordt verzocht, binnen een door de redactie afgesproken termijn, een toegezonden artikel van commentaar te voorzien. De wijze waarop dit moet gebeuren wordt door de hoofdredacteur bepaald. Deze heeft hierbij de keuze uit:

- a. een mondeling commentaar, al dan niet tijdens een redactievergadering;
- b. een schriftelijk commentaar.

Alle redacteuren verplichten zich hun commentaar te leveren binnen een door de hoofdredacteur te bepalen termijn van minimaal één week, tenzij door overmacht een kortere termijn nodig is om het tijdschrift op tijd te doen verschijnen. Gebeurt dat niet dan wordt aangenomen dat men zich van commentaar heeft onthouden.

### *Artikel 9*

Indien een redacteur, ook na overleg, onoverkomelijke bezwaren blijft houden tegen plaatsing van een artikel en dit bezwaar met redenen omkleed ter attentie van de hoofdredacteur brengt, beslist de redactie in een redactievergadering over al dan niet plaatsen van dit artikel.

De niet aanwezige redactieleden moeten in de gelegenheid zijn gesteld hun stem schriftelijk of bij volmacht uit te brengen.

## **Relatie tot het algemeen bestuur en andere VECON-geledingen**

### *Artikel 10*

De hoofdredacteur heeft toegang tot de vergaderingen van het Algemeen Bestuur. Daartoe ontvangt hij/zij voor alle vergaderingen van het Algemeen Bestuur een uitnodiging.

De penningmeester en een ander lid van het Algemeen Bestuur hebben toegang tot de vergaderingen van de redactie, één van hen is de vaste vertegenwoordiger van het Algemeen Bestuur. Daartoe ontvangen zij voor alle vergaderingen van de redactie een uitnodiging. De notulen en/of het besluitenlijstje van de redactievergadering wordt na vaststelling verstuurd naar de secretaris van de VECON die het rondstuurt in het Algemeen Bestuur.

We verwijzen hier ook naar het huishoudelijk reglement artikel 4 lid 5 en artikel 10

### *Artikel 11*

Het Algemeen Bestuur vraagt de redactie om advies over alle zaken betreffende het tijdschrift en andere publicaties. Dit geldt in het bijzonder voor:

- a. een voordracht tot benoeming van redactieleden;
- b. de begroting voor het tijdschrift;
- c. de technische realisatie van het tijdschrift en andere publicaties.