***Intervisie heeft als doel ontwikkelen van de kennis en vaardigheden van de docenten en verbeteren van de kwaliteit van de VECON BUSINESS SCHOOL.***

Zowel netwerkbijeenkomsten als intervisie brengen docenten van verschillende scholen met elkaar in contact. Je leert van ervaringen van anderen, doet ideeën op, komt samen een stapje verder.

Niet iedereen is gecharmeerd van intervisie. De redenen daarvoor zijn divers; van een aversie van ‘soft gedoe’ tot het als bedreigend ervaren om een vreemde in je klas toe te laten. Over het algemeen blijkt de ervaring uiteindelijk positief te zijn. Juist om die reden wil VBS vasthouden aan deze manier van kwaliteitsverbetering en voortdurende ontwikkeling.

***We nemen elkaar niet de maat maar zijn gericht op het doel!***

Omdat de oorspronkelijke opzet door sommigen als ‘erg zwaar aangezet’ / ‘veel papierwerk’ wordt gezien willen we je de keuze geven.

De regiocoördinator van VBS neemt contact op met alle scholen in de regio en zal ze hun voorkeur vragen. Daarna zal hij het initiatief nemen tot concrete afspraken. Inhoudelijk zijn daarna de scholen aan zet.

Keuzemogelijkheden:

1. Regionale bijeenkomst waaraan alle betrokken scholen een bijdrage leveren. Eén van de scholen in de regio is gastschool.
2. Intervisie in een compacte vorm, met weinig formulieren. Eén school bezoekt één andere school.
3. Intervisie in de volledige versie. Er wordt gewerkt met kijkwijzers, er is leerlingcontact, een schoolleider neemt deel aan het eindgesprek. De school gaat op bezoek bij een andere school en krijgt op een ander moment een derde school op bezoek. Het leereffect is in deze opzet groter.

In alle gevallen wordt van scholen/docenten een ondernemende houding verwacht. Zelf contacten leggen, zelf initiatieven nemen. Natuurlijk is de regiocoördinator, samen met het bureau van VBS, bereid om te ondersteunen bij het leggen van de contacten. Als je wilt dat iemand het proces helemaal begeleidt en aanwezig is bij de gesprekken, wordt daarvoor een vergoeding gevraagd.

De tijd die docenten steken in dit soort activiteiten geldt als professionaliseringstijd. Je bent bezig je te ontwikkelen! Noteer de uren die je erin steekt en bewaar bijvoorbeeld het evaluatieformulier als bewijs.

**Uitwerking van de verschillende mogelijkheden.**

**Regionale bijeenkomst**

* Een dag/middag/middag-avond, naar keuze.
* Alle scholen leveren een inhoudelijke bijdrage.
* Van iedere school zijn minimaal twee personen aanwezig, waaronder minimaal één docent.
* De gastschool regelt ruimte en catering (waarvoor een beperkte bijdrage wordt gevraagd aan de deelnemers, bijvoorbeeld € 10 contant) en zorgt voor het programma. Met dat laatste wil de regiocoördinator of het bureau van VBS graag helpen.
* Alle scholen brengen iets in waar ze sterk in zijn, bijvoorbeeld een korte presentatie over een activiteit of een stuk materiaal met korte uitleg.
* Alle scholen formuleren een leervraag. In het programma wordt tijd opgenomen om deze leervragen te bespreken. De leervragen betreffen onderdelen van het VBS programma die nog niet zo goed lopen of waarop een school wil verbeteren.
* Er wordt een kort verslag gemaakt, waarin o.a. de leervragen opgenomen worden. Het wordt verstuurd naar de regiocoördinator en [info@veconbusinessschool.nl](mailto:info@veconbusinessschool.nl).
* Als het even kan worden presentaties en materiaal ook ingezonden zodat ze kunnen worden gepubliceerd op de website en/of in de Kennisbank.

**Intervisie in een compacte vorm.**

* Een school gaat op bezoek bij één andere school.
* Beide scholen vullen de zelfevaluatie in en beschrijven in het kort de opzet van VBS op de school.
* De opzet van het bezoek wordt afgestemd op de leerpunten die volgen uit de zelfevaluatie. Een bezoek aan één of meer leerling-activiteiten die te maken hebben met VBS kan onderdeel zijn van de intervisie maar het bezoek kan ook alleen een uitgebreid gesprek bevatten.
* Van iedere school zijn minimaal twee personen aanwezig, waaronder minimaal één docent.
* De school die bezocht wordt, neemt het initiatief tot het contact en stelt het programma samen in overleg met de bezoekende school.
* De scholen vullen samen het evaluatieformulier in.
* Het programma van de dag, de informatie over opzet VBS en het evaluatieformulier worden binnen een week digitaal gestuurd naar de regiocoördinator en naar [info@veconbusinessschool.nl](mailto:info@veconbusinessschool.nl).
* De benodigde formulieren staan op de website.

**Intervisie in de volledige versie.**

* Deze vorm van intervisie wordt op de website uitgebreid toegelicht.
* We verwijzen op deze plaats naar de website. Alle benodigde uitleg en formulieren zijn daar aanwezig en te downloaden.
* Maak er gebruik van en ga een uitdagend traject in! Tegen leerlingen zeggen we wel: je leert het meeste als je buiten je comfort zone treedt. Laten we dat zelf ook doen.